



КАРАР

РЕШЕНИЕ

**Об утверждении Положения о порядке проведения
квалификационного экзамена для присвоения и сохранения
классных чинов муниципальным служащим в городском округе
город Кумертау Республики Башкортостан**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Республики Башкортостан от 16 июля 2007 года №453-з «О муниципальной службе в Республике Башкортостан», от 28 мая 2009 года №129-з «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Республике Башкортостан», рассмотрев экспертное заключение Государственного комитета Республики Башкортостан по делам юстиции от 30 ноября 2017 года на «Положение о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан», Совет городского округа город Кумертау Республики Башкортостан **р е ш и л**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения квалификационного экзамена для присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан.

2. Считать утратившими силу следующие решения Совета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан:

- от 22 декабря 2009 года №32-8 «О Положении о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан»;

- от 30 августа 2012 года №6-7 «О внесении изменений в Положение о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан».

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по социально-гуманитарным вопросам, охране правопорядка.

Председатель Совета
городского округа город Кумертау
Республики Башкортостан



О.А. Астахов

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета городского округа
город Кумертау Республики Башкортостан
от 28.03.2018 № 24-3

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения квалификационного экзамена
для присвоения и сохранения классных чинов
муниципальным служащим в городском округе город Кумертау Республики
Башкортостан

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Республики Башкортостан от 16 июля 2007 года №453-з «О муниципальной службе в Республике Башкортостан», от 28 мая 2009 года №129-з «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Республике Башкортостан», Уставом городского округа город Кумертау Республики Башкортостан и определяет порядок проведения квалификационного экзамена для присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан.

I. Общие положения

1. Присвоение и сохранение классных чинов муниципальным служащим производится в соответствии с порядком присвоения и сохранения классных чинов, утвержденным Законом Республики Башкортостан от 28 мая 2009 года №129-з «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Республике Башкортостан».

2. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, за исключением муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, относящиеся к высшей группе должностей муниципальной службы, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

3. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией, сформированной в соответствии с Законом Республики Башкортостан от 5 февраля 2009 года №95-з «Об утверждении Типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих в Республике Башкортостан», Положением о проведении аттестации муниципальных служащих городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, утвержденным решением Совета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан от 27 марта 2009 года №21-8.

II. Организация проведения квалификационного экзамена

1. Для проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих руководителем органа местного самоуправления издается распоряжение, в котором указываются:

- 1) дата и время проведения квалификационного экзамена;
- 2) список муниципальных служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;
- 3) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена.

2. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения муниципального служащего, сдающего квалификационный экзамен, руководителем соответствующего структурного подразделения органа местного самоуправления не позднее, чем за месяц до его проведения.

3. Не позднее, чем за месяц до проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель муниципального служащего направляет в аттестационную комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего и о возможности присвоения ему классного чина (далее – отзыв) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и представление на присвоение классного чина муниципальному служащему по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. Муниципальный служащий должен быть ознакомлен с отзывом не менее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена кадровой службой органов местного самоуправления.

Муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию заявление о своем несогласии с указанным отзывом.

III. Проведение квалификационного экзамена

1. Квалификационный экзамен проводится с приглашением на заседание аттестационной комиссии муниципального служащего, по решению аттестационной комиссии на заседание аттестационной комиссии может приглашаться его непосредственный руководитель. Квалификационный экзамен в отсутствие муниципального служащего не проводится.

2. Порядок проведения заседания аттестационной комиссии, правомочность, порядок принятия решения аттестационной комиссии определяются муниципальным правовым актом, регулирующим порядок проведения аттестации муниципальных служащих.

3. При проведении квалификационного экзамена аттестационная комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) муниципального служащего в соответствии с требованиями должностной инструкции муниципального служащего, сложностью и ответственностью работы, выполняемой муниципальным служащим, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам, законам Республики Башкортостан, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Республики Башкортостан методов оценки профессиональных качеств муниципального служащего.

4. Квалификационный экзамен проводится в форме индивидуального собеседования и тестирования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей её членов.

6. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие экзаменуемого и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

7. По результатам квалификационного экзамена в отношении аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

1) признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

2) признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен.

8. Результаты квалификационного экзамена сообщаются муниципальным служащим аттестационной комиссией непосредственно после подведения итогов голосования.

9. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист муниципального служащего по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

10. Муниципальный служащий знакомится с экзаменационным листом под роспись.

11. Экзаменационный лист направляется руководителю органа местного самоуправления не позднее чем через семь дней после проведения квалификационного экзамена.

12. Экзаменационный лист муниципального служащего, отзыв и представление хранятся в личном деле муниципального служащего.

13. На основании результатов квалификационного экзамена руководитель органа местного самоуправления принимает решение о присвоении классного чина муниципальному служащему, сдавшему квалификационный экзамен.

14. Муниципальный служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

15. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения квалификационного
экзамена для присвоения и сохранения классных чинов
муниципальным служащим в городском округе город
Кумертау Республики Башкортостан

ОТЗЫВ
об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне)
муниципального служащего и о возможности присвоения
ему классного чина

на _____
(должность, структурное подразделение, фамилия, имя, отчество муниципального служащего)

1. _____
(с какого времени работает в органе местного самоуправления; в последней должности)

2. _____
(основные должностные обязанности, выполняемые муниципальным служащим,
перечень основных должностных обязанностей муниципального служащего, вопросов (документов),
в решении (подготовке, разработке) которых принимал участие муниципальный служащий)

3. _____
(оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня), муниципального служащего)

4. Рекомендации руководителя:

5. Классный чин, на присвоение которого претендует муниципальный служащий _____

Руководитель: _____
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

С отзывом ознакомлен (а) _____
(подпись муниципального служащего и дата)

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения
квалификационного экзамена для присвоения и
сохранения классных чинов муниципальным
служащим в городском округе город Кумертау
Республики Башкортостан

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на присвоение классного чина муниципальному служащему

Фамилия, имя, отчество _____

Место работы _____

Должность _____

Дата рождения _____

Образование _____

Ученая степень и звание _____

Стаж работы по специальности _____

Стаж муниципальной службы _____

Прежнее место работы и должность _____

На занимаемую должность назначен _____

(кем, когда, на основании какого документа)

от _____ № _____

Имеющийся классный чин _____

(присвоен кем, когда, на основании какого документа)

Рекомендуемый классный чин _____

(подпись, ФИО руководителя и дата)

Приложение № 3
к Положению о порядке проведения
квалификационного экзамена для присвоения и
сохранения классных чинов муниципальным служащим
в городском округе город Кумертау Республики
Башкортостан

Экзаменационный лист

1. Фамилия, имя, отчество муниципального служащего _____

2. Год рождения _____

3. Сведения об образовании, о дополнительном профессиональном образовании, об уровне профессиональной подготовки _____

(когда и какое учебное заведение окончил,

специальность и квалификация по образованию, документы о дополнительном профессиональном,

образовании, ученая степень, классный чин, дата их присвоения)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент сдачи квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность _____

5. Общий трудовой стаж _____

6. Стаж муниципальной службы _____

7. Стаж работы по специальности _____

8. Форма оценки профессиональных качеств муниципального служащего _____

(собеседование, тестирование, анкетирование, подготовка реферата, проведение дискуссий и т.д.)

9. Основные вопросы, заданные муниципальному служащему _____

10. Оценка аттестационной комиссии _____

(признать, что муниципальный служащий

сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина,

признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен)

11. Рекомендации аттестационной комиссии _____

12. Состав аттестационной комиссии _____

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии

Количество голосов «за» _____, «против» _____.

Председатель аттестационной комиссии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель председателя
аттестационной комиссии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены аттестационной комиссии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата проведения квалификационного экзамена _____

С экзаменационным листом ознакомился

(подпись муниципального служащего и дата)

(место для печати органа местного самоуправления)