БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
КҮМЕРТАУ ҠАЛАҺЫ
ҠАЛА ОКРУГЫ СОВЕТЫ

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД КУМЕРТАУ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ҠАРАР РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о порядке списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Кумертау Республики Башкортостан

Руководствуясь Положением о порядке списания основных средств, находящихся в государственной собственности Республики Башкортостан, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 15 ноября 2005 года № 247 (в редакции постановлений Правительства Республики Башкортостан от 16 марта 2010 года № 78, от 24 октября 2014 года № 481), Совет городского округа город Кумертау Республики Башкортостан **р е ш и л:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

2. Установить, что контроль и согласование обоснованности списания основных фондов осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Кумертау на основании Соглашения от 30 августа 2013 года № 912 «О взаимодействии Комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Кумертау с Администрацией городского округа город Кумертау Республики Башкортостан по вопросам управления и распоряжения имуществом».

3. Признать утратившим силу решение Совета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан от 20 мая 2006 года № 10-5 «Об утверждении Положения о порядке списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Кумертау Республики Башкортостан».

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по вопросам собственности, использованию земель и природных ресурсов, аграрным вопросам, экологии, чрезвычайным ситуациям.

Председатель Совета
городского округа город Кумертау
Республики Башкортостан

Ю.М. Мельников

г. Кумертау
24 июня 2015 года
№ 47-5

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета городского округа город
Кумертау Республики Башкортостан
от 24.06.2015 № 47-5

П О Л О Ж Е Н И Е
о порядке списания основных средств,
находящихся в муниципальной собственности городского округа
город Кумертау Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, переданных в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям, в оперативное управление муниципальным учреждениям и казенным предприятиям, в доверительное управление, безвозмездное пользование, аренду коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном порядке, без образования юридического лица.

Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Кумертау (далее - Комитет) осуществляет контроль и согласование обоснованности списания основных средств муниципальных предприятий и учреждений на основании Соглашения от 30 августа 2013 года № 912 «О взаимодействии Комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Кумертау с Администрацией городского округа город Кумертау Республики Башкортостан по вопросам управления и распоряжения имуществом».

1.2. С балансов муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, казенных предприятий, коммерческих организаций (далее – организации) и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в установленном порядке, без образования юридического лица могут быть списаны здания, сооружения, рабочие и силовые машины, оборудование, транспортные средства и другое муниципальное имущество городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, относящееся к основным средствам:

пришедшее в негодность вследствие физического износа, аварий, стихийных бедствий, нарушений условий эксплуатации и по другим причинам;

морально устаревшее.

Муниципальное имущество городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее - муниципальное имущество), относящееся к основным средствам, подлежит списанию лишь в тех случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, а также отсутствует возможность его реализации или передачи другим организациям и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном порядке, без образования юридического лица.

1.3. Муниципальные унитарные предприятия, владеющие имуществом на праве хозяйственного ведения, могут списывать со своих бухгалтерских балансов движимое имущество, если оно пришло в негодное состояние вследствие истечения срока службы, аварий, стихийных бедствий или морально устарело.

Списание недвижимого имущества с бухгалтерских балансов муниципальных унитарных предприятий производится с письменного разрешения Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее – Администрация).

1.4. Муниципальные учреждения и казенные предприятия списание с бухгалтерских балансов основных средств производят с учетом стоимости их единицы в следующем порядке:

до 5000 рублей включительно – самостоятельно;

свыше 5000 рублей – 55 000 рублей включительно по согласованию с заместителем главы Администрации, осуществляющим координацию и регулирование деятельности в соответствующих отраслях (сферах управления);

свыше 55 000 рублей – по согласованию с главой Администрации.

1.5. При передаче муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями и казенными предприятиями, в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление списание муниципального имущества осуществляется арендаторами, ссудополучателями, доверительными управляющими в соответствии с настоящим Положением.

2. Порядок списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Кумертау Республики Башкортостан

2.1. Для определения непригодности основных средств, невозможности или экономической нецелесообразности их восстановления, а также для оформления необходимой документации в организации приказом руководителя создается постоянно действующая комиссия по списанию основных средств.

2.2. В состав комиссии по списанию основных средств входят:

главный инженер или заместитель руководителя организации (председатель комиссии);

начальник соответствующего структурного подразделения (службы);

главный бухгалтер;

лицо, на которое возложена ответственность за сохранность основных средств;

представитель Администрации и Комитета.

Для участия в работе комиссии могут быть приглашены представители соответствующих инспекций, на которые согласно законодательству возложены функции регистрации и надзора за отдельными видами муниципального имущества.

2.3. В компетенцию комиссии по списанию основных средств входит:

осмотр объекта, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, заключения специализированной организации, данных бухгалтерского учета;

определение невозможности или экономической нецелесообразности восстановления данного объекта;

установление причин списания основных средств (физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии и др.);

выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие основных средств из эксплуатации, внесение предложений о привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством;

определение возможности использования отдельных комплектующих деталей, узлов и материалов списываемого объекта основных средств и их оценка исходя из текущей рыночной стоимости;

составление протокола осмотра объекта основных средств. Протокол подписывается всеми членами комиссии, согласовывается в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения, и подлежит регистрации в Комитете.

В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», производится независимая оценка стоимости объектов основных

средств независимыми оценщиками, прошедшими конкурсный отбор. Расходы по проведению оценки возлагаются на организацию или индивидуального предпринимателя, зарегистрированного в установленном порядке, без образования юридического лица.

2.4. В акте на списание объекта основных средств указываются причины его списания и данные, характеризующие этот объект:

год изготовления или постройки объекта;

дата принятия его к бухгалтерскому учету;

фактический срок эксплуатации;

первоначальная стоимость;

сумма начисленной амортизации;

остаточная балансовая стоимость;

состояние отдельных комплектующих деталей, узлов и материалов, которые могут быть получены от разборки и демонтажа объекта, и др.

Акт на списание объекта основных средств утверждается руководителем организации или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным в установленном порядке, без образования юридического лица.

2.5. Разборка и демонтаж объектов основных средств до согласования акта об их списании (получения разрешения) не допускаются.

Отдельные комплектующие детали, узлы и материалы разобранного или демонтированного оборудования, пригодные для дальнейшего использования, приходуются по текущей рыночной стоимости, а непригодные к дальнейшей эксплуатации - подлежат утилизации в установленном порядке.

2.6. Истечение установленных сроков эксплуатации (службы) объектов основных средств не может служить основанием для их списания, если они по своему техническому состоянию или после ремонта пригодны для дальнейшего использования по прямому назначению.

3. Порядок согласования актов о списании объектов основных средств с Комитетом

3.1. Организации и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке, без образования юридического лица, владеющие муниципальным имуществом на правах хозяйственного ведения, оперативного управления, безвозмездного пользования, доверительного управления, аренды, для согласования актов о списании объектов основных средств представляют в Комитет следующие документы:

письмо руководителя организации или индивидуального предпринимателя, зарегистрированного в установленном порядке, без образования юридического лица с просьбой разрешить списание объектов основных средств на главу Администрации;

заверенную в установленном порядке копию приказа о создании комиссии по списанию объектов основных средств;

заполненную в установленном порядке инвентарную карточку учета объектов основных средств (форма ОС-6) с указанием в ней нормы амортизации и шифра нормы амортизации, заверенную главным бухгалтером и печатью организации;

заверенную в установленном порядке техническую документацию (технический паспорт - для объектов недвижимости, паспорт транспортного средства);

заключение (заключения) специализированной организации о техническом состоянии объектов основных средств;

заключение (заключения) о техническом состоянии объектов недвижимости (об их непригодности для дальнейшей эксплуатации, невозможности или экономической нецелесообразности восстановления), выданное (выданные) межведомственной комиссией при Администрации или специализированной организацией, имеющей лицензию на осуществление обследования технического состояния зданий и сооружений.

3.2. Муниципальные учреждения и казенные предприятия дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, представляют для согласования в Комитет по унифицированным формам первичной учетной документации основных средств, утвержденным Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7, акты о списании объектов основных средств.

3.3. Копии актов о списании объектов основных средств к рассмотрению Комитетом не принимаются. Один экземпляр акта о списании объекта основных средств остается в Комитете.

3.4. При списании с бухгалтерских балансов организаций и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в установленном порядке, без образования юридического лица основных средств, выбывших по причине аварий, пожаров, дорожно-транспортных происшествий, гибели или порчи вследствие стихийных бедствий, хищений, к акту о списании объекта основных средств прилагаются:

копия акта об аварии (хищении);

информация о причинах, вызвавших аварию, а также о мерах, принятых в отношении виновных лиц;

справка о возмещении ущерба за счет виновных лиц.

3.5. Лица, виновные в уничтожении или повреждении муниципального имущества городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

Суммы, поступившие в возмещение причиненного ущерба муниципальному имуществу городского округа город Кумертау Республики Башкортостан вследствие действия (бездействия) виновных лиц перечисляются в бюджет городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

3.6. Денежные средства, вырученные организациями (за исключением муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и казенных предприятий) и индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в установленном порядке, без образования юридического лица, в результате продажи материальных ценностей, полученные от разборки и демонтажа объектов основных средств, а также сдачи их в металлолом, за вычетом расходов, связанных с указанными разборкой и демонтажем перечисляются в бюджет городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

3.7. После завершения процедуры списания объектов основных средств организации и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке, без образования юридического лица, списывают муниципальное имущество и представляют в Комитет пакет документов, необходимый для внесения соответствующих изменений в Реестр муниципального имущества городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

4. Заключительные положения

4.1. При списании отдельных видов муниципального имущества организации и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке, без образования юридического лица руководствуются соответствующими актами, изданными федеральными органами исполнительной власти (МЧС России, Госгортехнадзор России и др.).

4.2. Споры, возникающие при неисполнении требований настоящего Положения, разрешаются в порядке, установленном законодательством.